

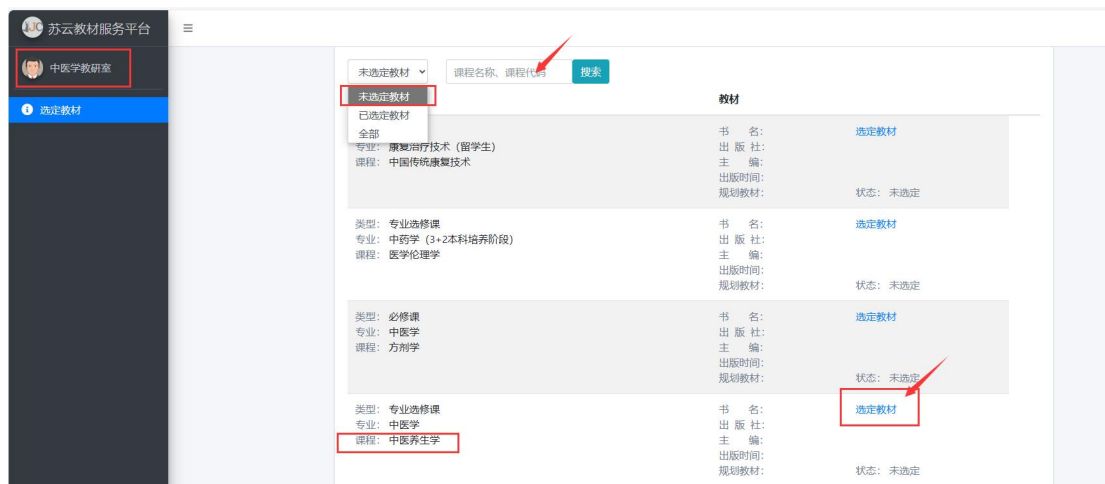
教材选用系统使用简介

1. 登陆 <http://www.jczd.net>，分教研室账号与二级学院（部）审核账号，均为以下登陆界面。



The image shows the login interface of the '苏云教材服务平台' (Suzhou University Textbook Service Platform). The interface is centered on a light blue background. It features a white rounded rectangle containing the title '苏云教材服务平台' at the top. Below the title are two input fields: '用户名' (Username) with a user icon and '密码' (Password) with a lock icon. There is a checkbox labeled '记住我' (Remember me) and a blue '登录' (Login) button. At the bottom, the copyright notice '© 2024 苏州大学出版社有限公司 苏ICP备16047410号-5' is displayed.

2. **教师教材选用：**登陆之后，首先确认教研室是否正确，确认自己所开课程归属教研室后，在未选定教材清单目录中，查找教师所开课程，或在搜索框中搜索课程名称，找到所开课程后，点击“选定教材”开始教材选用。



3. 再次核对课程名称，开课教研室，开课专业年级班级，确认无误后，开始选定教材。★注意：若本课程延用上学期教材或无需教材，可点击“本课程无需教材按钮”，点击后会发起二次确认，一旦确认，本课程将直接送审，状态显示：无需教材，已送审。（★请谨慎操作!!!）

[返回列表](#)

课程类型

专业选修课

课程代码

KKA0577

课程名称

中医养生学

教研室

中医学教研室

专业	年级	开课班级
中医学	2023	23中医学班

[本课程无需选用教材](#)



4. 若本课程需要选定教材，需按照页面提示，逐项填写。网页中有“十四五”国家规划教材目录按钮，推荐各位教师**优先选用最新国家规划教材（具体优选原则，详见校园网通知）**！此外，还有上一年选用教材目录，为 23-24-2 学期及 24-25-1 学期教材选用目录（有部分上一年选用教材因格式不规范未能导入），供教师选择直接导入。如在上一年选用教材目录中未查询到对应教材，请手动录入。手动录入教材时**★请注意：①教材名称请录全称；② ISBN 号必须录 13 位纯数字，否则无法录入；③版次日期格式必须为：2024-12，否则无法录入；④教材性质中，“其他”代表常规教材；⑤教师用书按实际填写，可以为“0”；⑥未填写完可以点击“保存”后，继续填写，确认无误后点击“送审”，即完成教材选用，提交至二级学院（部）教材选用工作领导小组审核。**

正式出版教材

是

教材名称(全称)

[Q“十四五”国家规划教材目录 \(优先选用\)](#)

[Q上一学年选用教材目录](#)

ISBN编号(13位, 非正式出版教材填“无”)

第一主编姓名

出版单位 (全称)

版次

版次日期 (年月) (格式如:2024-08)

纳入规划情况

“十四五”国家规划教材

教育部统编教材

是

国家教材奖教材获奖情况

教材性质

校企合作开发教材

教材类型

纸质教材

适用层次

高职专科

对应领域

先进制造业

教材特色

岗课赛证融通教材

教师用书册数

0

保存

送审

[返回列表](#)

5. **二级学院教材选用工作小组审核：**二级学院审核账号登陆之后，首先确认学院名称，状态栏可见“未选定教材”为任课教师未提交教材选用课程；“已选定教材”为任课教师已提交教材选用课程；“已审核教材”为二级学院已审核的教材选用课程；页面有“全选”按钮，支持审核教材选用后批量通过。教材审核完成之后，下载教材选用审核申请汇总表，二级学院（部）教材选用工作小组签字盖章后，提交至教务处实践教学科。

